

一般社団法人八幡平市体育協会大会運営力向上事業実施要項

-審判資格取得事業-

1 趣旨

一般社団法人八幡平市体育協会(以下、「体育協会」という)の加盟団体の会員が公認審判員(役員)の資格取得に要する費用を助成することにより、各競技団体公認審判員(役員)の育成と資質向上を図り、大会運営力向上事業に要する経費に対し、予算の範囲内で交付する。

2 主催

一般社団法人八幡平市体育協会

3 共催

八幡平市

4 主管

体育協会加盟団体

5 対象期間

令和7年4月1日(火)～令和7年3月31日(火)

6 助成対象

体育協会加盟団体の会員で八幡平市に在住または勤務し、本市のスポーツ振興に協力可能な者。ただし、職業スポーツ指導者は除く。

7 事業内容

(1) 公認審判(役員)資格取得事業。

各加盟団体が所属する上部団体が認めた審判資格

(2) その他体育協会会長が認めた資格。

8 助成経費の対象

(1) 資格取得に係わるテキスト代、受講料(取得試験料を含む)、新規登録料、旅費等とし、旅費の算出方法については、体育協会派遣費支給規程を準用する。

(2) その事業に対し直接本人に要する経費とする。

(3) 新規審判資格を取得したもの。

(4) その他体育協会会長が認めるもの。

9 前項の規定にかかわらず次の各号については経費の対象としない。

(1) 日当

(2) 飲食費

(3) 備品購入費(資格取得後に残存価格が生じ、本人に物品が残るもの)

(4) 他の団体から補助又は経費が支出されている事業

(5) 資格の更新による費用

(6) その他体育協会会長が適当でないと認める経費

10 助成金の額

- (1) 補助対象経費の額は、1団体1種目5万円以内を年間の限度とする。
- (2) 審判資格取得に係る助成費の割合は、算定した額の2分の1として、100円未満は切り捨てる。
- (3) 審判資格取得にあたり、試験、実技審査をせずに取得できる審判資格については、算定した額の3分の1として、100円未満は切り捨てる。

11 助成金の申請

この補助金を申請しようとする者は、大会運営力向上事業助成金交付申請書（様式-1）に事業計画書（様式-2）、収支予算書（様式-3）、受講者名簿（様式-4）を添付し、事前に体育協会へ提出しなければならない。

12 助成金の決定

助成金交付申請書の提出があったときは、その内容を精査し適当であると認めるときは、大会運営力向上事業助成金交付決定通知書（様式-5）により通知するものとする。

また、交付すべき助成金が申請金額を下回る場合は、決定額で交付するものとする。

13 助成金の請求

事業が完了したならば、速やかに大会運営力向上事業助成金交付請求書（様式-6）に、事業実績報告書（様式-7）、収支決算書（様式-8）取得した資格証の写しを添付し、体育協会へ提出しなければならない。

14 その他

この要項に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。